



S.V. Watergras

opgericht 9 mei 1977

Postbus 728, 2800 AS GOUDA
RABO-bank rek.nr. 139593861
Postbank rek.nr. 91.87.60
KVK inschrijfnr. 40464372
tel: 0182-532561

info@watergras.nl; www.watergras.nl

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 1

1. Naamgeving vereniging

De vereniging draagt de naam: Z.V.V. (Zaalvoetbalvereniging) S.V. Watergras, hierna te noemen S.V. Watergras. Zij is opgericht op 9 mei 1977 en is gevestigd te Gouda.

2. Verenigingskleuren / tenue

De kleuren van de vereniging zijn groen-wit. Het tenue dient uniform te zijn. Het bestuur draagt zorg voor de waarborging van de uniformiteit van het tenue binnen de vereniging en de afzonderlijke teams.

De leden / teams van S.V. Watergras zijn verplicht om tijdens elke officiële wedstrijd het verenigingstenue te dragen, tenzij wordt uitgespeeld én het tenue ten opzichte van dat van de tegenstander onvoldoende onderscheidend is. (Bijvoorbeeld wanneer men tegen een ander Watergras-team uitkomt).

Mocht een team niet aan deze verplichting voldoen en er is vooraf ook geen goedkeuring door het bestuur verleend (*zie hierna*), dan volgt bij een 1^e waarneming een – schriftelijke – waarschuwing. Bij een 2^e en volgende waarneming is het bestuur gerechtigd een passende boete aan het betreffende team op te leggen.

Afwijkingen van de beoogde uniformiteit kunnen uitsluitend na voorafgaand overleg met en goedkeuring van het bestuur worden doorgevoerd.

Artikel 2

De vereniging bestaat uit:

1. Spelende leden, onderverdeeld in:
 - a. Seniorleden (mannen en vrouwen) - vanaf 21 jaar;
 - b. Juniorleden - 16 t/m 20 jaar;
 - c. Jeugdleden - t/m 15 jaar.
2. Niet-spelende leden.
3. Ere-leden.
4. Leden van verdienste.

Alle, hier bovengenoemde, leden kunnen ledenvergaderingen bijwonen en zijn ook stemgerechtigd.

Artikel 3

Spelende leden : Spelende leden zijn zij, die gerechtigd zijn aan wedstrijden in competitieverband deel te nemen en/of in recreatief verband sport te beoefenen.

Meer informatie over Watergras? Kijk op www.watergras.nl



S.V. Watergras

opgericht 9 mei 1977

Postbus 728, 2800 AS GOUDA
RABO-bank rek.nr. 139593861
Postbank rek.nr. 91.87.60
KVK inschrijfnr. 40464372
tel: 0182-532561

info@watergras.nl; www.watergras.nl

Artikel 3 (vervolg)

- Seniorleden : Seniorleden zijn zij, die in enig jaar vóór of óp 1 juni de leeftijd van 21 jaar bereikt hebben.
- Juniorleden : Juniorleden zijn zij, die vóór of óp 1 juni van enig jaar 16 jaar zijn en niet ouder dan 20.
- Jeugdleden: Jeugdleden zijn zij, die vóór of óp 1 juni van enig jaar de leeftijd van 16 jaar nog niet hebben bereikt.
- Niet-spelende leden : Niet-spelende leden zijn zij, die niet gerechtigd zijn aan wedstrijden deel te nemen (en ook niet ingedeeld zijn in de competitie), maar wél een functie binnen de vereniging kunnen bekleden, met inbegrip van een bestuursfunctie.

Artikel 4

- Ere-leden en leden : van verdienste Ere-leden en leden van verdienste zijn zij, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuur, of op voordracht van tenminste 10 stemgerechtigde leden, door de algemene vergadering met tenminste 4/5 van de uitgebrachte geldige stemmen, als zodanig zijn benoemd.

Ere-leden zijn niet contributieplichtig.

Artikel 5

1. Aanmelding lidmaatschap

Een verzoek om lid te worden van de vereniging kan uitsluitend plaatsvinden door middel van een aanmeldingsformulier, dat moet worden ingediend bij het secretariaat van de vereniging. Daartoe berekent de vereniging inschrijfkosten.

Men verplicht zich minimaal 1 seizoen lid te blijven en de contributie voor dat seizoen te voldoen. Voorts verplicht men zich een vooruitbetaling te doen, welke later op de contributienota in mindering wordt gebracht. In het geval het tenue door de vereniging is aangeschaft en verstrekt aan een nieuw lid, worden de daarvoor verschuldigde kosten normaliter doorberekend aan de betrokken speler.

Voor minderjarige spelers geldt dat een ouder of voogd de aanmelding mede met een handtekening bekrachtigd.

Voor verdere documentatie en te leveren informatie wordt verwezen naar het aanmeldingsformulier.



S.V. Watergras

opgericht 9 mei 1977

Postbus 728, 2800 AS GOUDA
RABO-bank rek.nr. 139593861
Postbank rek.nr. 91.87.60
KVK inschrijfnr. 40464372
tel: 0182-532561

info@watergras.nl; www.watergras.nl

Artikel 5 (vervolg)

2. Opzegging lidmaatschap

Opzegging van het lidmaatschap van S.V. Watergras kan uitsluitend schriftelijk geschieden, in enig verenigingsjaar vóór of op 31 mei bij de secretaris van de vereniging, door middel van een persoonlijk door betrokkene ondertekende brief. Een email wordt dus niet geaccepteerd als schriftelijke opzegging!

Het lidmaatschap kan niet worden beëindigd zolang eventuele openstaande bedragen (zoals contributies en bijkomende kosten) niet zijn voldaan. Het desbetreffende lid zal er dus voor moeten zorgen dat hij of zij aan de financiële verplichtingen voldoet, vóórdat de opzegging plaatsvindt.

Bij een verschil van mening over een opzegging is de administratie van de vereniging te allen tijde leidend.

Artikel 6a

Contributiebetaling en -verplichtingen

Het verenigingsjaar loopt van 1 juni t/m 31 mei. Contributie van de leden wordt normaal gesproken per half jaar voldaan, en wel op 1 juni en 1 december.

Het is mogelijk de contributie per maand te voldoen, mits daartoe een afzonderlijk verzoek bij de penningmeester is ingediend. Voorts heeft de vereniging de mogelijkheid geopend tot automatische afschrijving van de contributiegelden per maand of per half jaar. Met ingang van het seizoen 2005-2006 geldt voor nieuwe leden uitsluitend automatisch incasso voor contributies en overige kosten.

Zoals eerder aangegeven kent de vereniging de navolgende contributiecategorieën:

- Seniorleden
- Juniorleden
- Jeugdleden
- Niet-spelende leden

De hoogte van de contributie voor de verschillende categorieën wordt jaarlijks vastgesteld tijdens de Algemene Ledenvergadering, op voordracht van de penningmeester.

Leden die in de loop van het verenigingsjaar toetreden, betalen naar evenredigheid, waarbij de maand van toetreding meetelt in het vast te stellen contributiebedrag.

Artikel 6b

Afspraken en maatregelen bij betalingsachterstand of wanbetaling

- Van een lid dat – om welke reden dan ook – een betalingsachterstand oploopt, wordt verwacht dat hij/zij contact opneemt met de penningmeester, teneinde een passende regeling te treffen. De gemaakte afspraken worden schriftelijk vastgelegd en het lid wordt geacht zich daaraan te houden.



S.V. Watergras

opgericht 9 mei 1977

Postbus 728, 2800 AS GOUDA
RABO-bank rek.nr. 139593861
Postbank rek.nr. 91.87.60
KVK inschrijfnr. 40464372
tel: 0182-532561

info@watergras.nl; www.watergras.nl

Artikel 6b (vervolg)

Indien géén contact wordt opgenomen met de penningmeester óf de gemaakte afspraken worden niet nagekomen, dan gelden de sancties zoals hierna weergegeven:

- Het bestuur is gerechtigd om een lid dat zes maanden contributie-achterstand heeft te schorsen van deelname aan wedstrijden e.d. (speelverbod) of andere passende maatregelen te nemen. De betalingsverplichting blijft onverminderd van kracht.
- In het geval een lid één heel seizoen geen contributie heeft betaald, minimaal drie aanmaningen heeft ontvangen – en dus al langere tijd geschorst is – wordt de deurwaarder ingeschakeld en wordt betrokkene afgemeld als lid van S.V. Watergras en de KNVB. Uiteraard blijft ook hier de betalingsverplichting onverminderd van kracht.
- Ná iedere aanmaning wordt € 7,50 administratiekosten berekend. Deze kosten worden toegevoegd aan de contributie en komen (mogelijk na inschakeling van de deurwaarder) voor rekening van het betrokken lid.

Artikel 7

Richtlijnen en gedragsregels van de KNVB/ S.V. Watergras

De KNVB kent vele richtlijnen en gedragsregels, waaraan de S.V. Watergras zich – onder andere door middel van een convenant – heeft geconformeerd. De richtlijnen omvatten de administratieve verantwoordelijkheden van de vereniging en de teams alsook de gedragingen van de leden in en buiten de zaal. Wanordelijk gedrag wordt bestraft, zoals dat ook in de normale maatschappij het geval is.

Daarnaast kent S.V. Watergras eigen richtlijnen binnen de vereniging, zowel qua gedrag als ten aanzien van het nakomen van bepaalde afspraken.

- De door de KNVB opgelegde boetes worden door de vereniging – indien schuld bewezen – doorberekend aan het team en/of de betrokken leden.
- Door de KNVB opgelegde schorsingen (wegens wangedrag e.d.) worden door de vereniging en de leden uitgevoerd. Geschorste leden worden door het bestuur gecontroleerd. Bij het niet naleven van een schorsing door een lid op enigerlei wijze, is het bestuur gerechtigd passende maatregelen te nemen (bijv. roeyment).
- Elk team heeft een verplichting om periodiek scheidsrechters en zaalwachten te leveren. Dat wordt aangegeven in het maandelijks wedstrijdprogramma. Indien aan deze verplichting niet kan worden voldaan, dan dient het team zelf voor adequate vervanging te zorgen. Wanneer zonder opgaaf van redenen een binnen het wedstrijdprogramma aangewezen scheidsrechter/zaalwacht verstek laat gaan, is het bestuur gerechtigd het desbetreffende team een passende boete in rekening te brengen.
- Teamleden kunnen hun aanvoerder mandateren voor het nemen van besluiten op allerlei gebied (bijvoorbeeld tijdens ledenvergaderingen, de afzonderlijke vergaderingen met aanvoerders, de verdeling van de eventuele boetes etc.). Mandatering geschiedt schriftelijk en het impliceert dat een eenmaal genomen besluit door de individuele teamleden achteraf niet kan worden aangevochten dan wel dat een voor het team gemaakte afspraak ook op individueel niveau dient te worden nagekomen/ uitgevoerd.

Artikel 8

Aansprakelijkheid

Voor bestuurlijke handelingen alsmede ten behoeve van de leden heeft de vereniging een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Voor de leden is deze aansprakelijkheidsverzekering van kracht wanneer zij in competitieverband of anderszins uitkomend voor de S.V. Watergras dan wel de S.V. Watergras vertegenwoordigen, lichamelijke of materiële schade toebrengen aan derden.

Meer informatie over Watergras? Kijk op www.watergras.nl



S.V. Watergras

opgericht 9 mei 1977

Postbus 728, 2800 AS GOUDA
RABO-bank rek.nr. 139593861
Postbank rek.nr. 91.87.60
KVK inschrijfnr. 40464372
tel: 0182-532561

info@watergras.nl; www.watergras.nl

Artikel 8 (vervolg)

Aansprakelijkheid

De verzekeringsvoorwaarden zijn te allen tijde bepalend.

Het bestuur en de vereniging kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de gedragingen van niet-leden (die op welke wijze dan ook - ongeautoriseerd - deelnemen in een team van de S.V. Watergras, trainingen e.d.) of voor de gedragingen van spelers die door het bestuur en/of de KNVB een schorsing opgelegd hebben gekregen. (Zie ook de artikelen 6b en 7).

Artikel 9

Sponsoring

Het aantrekken van sponsors, zowel hoofd- als teamsponsors, vindt te allen tijde plaats onder verantwoordelijkheid van het bestuur S.V. Watergras. Dat geldt ook voor de opstelling en de ondertekening van de overeenkomsten, de eventuele opdruk van sponsorreclame op de tenues en overige faciliteiten. Aldus is het individuele teams of spelers niet toegestaan om op eigen houtje afspraken met sponsors te maken en dienen alle contacten met potentiële sponsors te worden gemeld cq. te worden overgedragen aan het bestuur.

Artikel 10

Het bestuur is samengesteld uit tenminste 3 personen. In de Algemene Ledenvergadering treedt jaarlijks 1/3 van het bestuur bij toerbeurt af, met dien verstande dat de voorzitter en de secretaris niet gelijktijdig mogen aftreden. Is het aantal bestuursleden niet door 3 deelbaar, dan wordt de uitkomst naar beneden afgerond. De aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.

Artikel 11

De kandidaatstelling voor een functie in het bestuur geschiedt door het bestuur of op voordracht van tenminste 10 stemgerechtigde leden. De kandidaatstelling vindt schriftelijk plaats en dient bij het bestuur te worden ingediend, 5 werkdagen voordat het betreffende agendapunt op de Algemene Ledenvergadering wordt behandeld. Kandidaatstellingen door het bestuur zijn aan deze regel niet onderhevig. Gekozen is de kandidaat die het hoogste aantal stemmen verwerft. Bij een gelijk aantal volgt een herstemming over de betreffende kandidaten. Indien dan opnieuw een gelijk aantal stemmen op de kandidaten wordt uitgebracht, beslist het bestuur.

Artikel 12

De voorzitter, secretaris en penningmeester - zijnde het Dagelijks Bestuur - worden in functie benoemd door de leden.

Artikel 13

Het bestuur is verantwoordelijk voor de juiste uitvoering van de bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement. Het bestuur geeft leiding aan de activiteiten van de vereniging en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de door haar benoemde commissies.



S.V. Watergras

opgericht 9 mei 1977

Postbus 728, 2800 AS GOUDA
RABO-bank rek.nr. 139593861
Postbank rek.nr. 91.87.60
KVK inschrijfnr. 40464372
tel: 0182-532561

info@watergras.nl; www.watergras.nl

Artikel 14

Het bestuur kan zich laten adviseren of bijstaan door:

- leden van de vereniging;
- deskundigen van buiten de vereniging.

Deze bijstand kan van onbeperkte aard zijn.

Artikel 15

De voorzitter, of bij diens afwezigheid de plaatsvervanger, is belast met de dagelijkse leiding van de vereniging en treedt op als haar woordvoerder. Hij leidt de vergadering en heeft het recht discussies te sluiten, doch is verplicht deze te heropenen zodra de meerderheid van de ter vergadering aanwezige leden dit wenst. Hij heeft voorts het recht op commissievergaderingen aanwezig te zijn of een plaatsvervanger aan te wijzen.

Artikel 16

De secretaris, of bij diens afwezigheid de plaatsvervanger, is belast met de briefwisseling en de administratie van de vereniging. De briefwisseling voert hij/zij in overleg met de voorzitter en ondertekent namens de vereniging. Hij/zij maakt notulen dan wel een overzicht Afspraken & Actiepunten van elke vergadering en biedt deze ter goedkeuring aan op de volgende vergadering.

De secretaris draagt zorg voor het op de Algemene Ledenvergadering uit te brengen jaarverslag en houdt een ledenregister bij. Voor zover nodig draagt hij/zij zorg dat besluiten ter kennisname van de leden wordt gebracht. De secretaris informeert de leden over de plaats, het tijdstip en de agenda van de te houden ledenvergaderingen en houdt de presentielijst van deze vergaderingen bij.

Artikel 17

De penningmeester, of bij diens afwezigheid de plaatsvervanger, is belast met de financiële administratie en het beheer van de middelen van de vereniging. Hij/zij verricht de betalingen en int de vorderingen. Desgewenst wordt het bestuur een overzicht verstrekt van de financiële toestand van de vereniging.

De penningmeester is te allen tijde verplicht om inzage in de kasbescheiden en inlichtingen omtrent het beheer aan de Kascontrole-commissie te geven.

Voorts is hij/zij gerechtigd betalingen tot € 3500,- per handeling zelfstandig te verrichten. Boven dit bedrag is de handtekening van de leden van het Dagelijks Bestuur vereist.

Artikel 18

De vereniging kent de volgende vergaderingen:

- Algemene Ledenvergaderingen;
- Ledenvergaderingen;
- Bestuursvergaderingen;
- Commissie-/ werkgroepvergaderingen, voor zover commissies/werkgroepen (al dan niet ad hoc) zijn ingesteld en aanvoedersvergaderingen.



S.V. Watergras

opgericht 9 mei 1977

Postbus 728, 2800 AS GOUDA
RABO-bank rek.nr. 139593861
Postbank rek.nr. 91.87.60
KVK inschrijfnr. 40464372
tel: 0182-532561

info@watergras.nl; www.watergras.nl

Artikel 19

De oproep voor een Algemene Ledenvergadering geschiedt tenminste 14 dagen voor de datum van de vergadering, onder opgave van plaats, tijdstip en agenda. Een uitzondering kan worden gevormd voor (extra) ledenvergaderingen, in geval met spoed ledenraadpleging dient plaats te vinden.

Artikel 20

De Algemene Ledenvergadering (ALV) wordt jaarlijks georganiseerd, gebruikelijkerwijs vóór aanvang van de KNVB-competitie (die in de regel in september start). De agenda voor de ALV moet tenminste de navolgende punten bevatten:

- Behandeling verslag van de voorgaande ALV
- Jaarverslag secretaris
- Jaarverslag penningmeester
- Verslag van de Kascontrole-commissie
- Verslag algemeen bestuursbeleid
- Verkiezing nieuwe bestuursleden
- Begroting voor het volgende verenigingsjaar
- Vaststelling van de contributie
- Benoeming van een Kascontrole-commissie
- Rondvraag

Artikel 21

Voorstellen tot wijzigingen van het huishoudelijk reglement dienen tenminste 3 weken voor de dag van de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering schriftelijk bij het bestuur te worden ingediend door minimaal 10 stemgerechtigde leden. Door het bestuur zélf kunnen te allen tijde wijzigingen op het huishoudelijk reglement ter goedkeuring aan de ALV worden voorgelegd.

Artikel 22

Bestuursvergaderingen worden gehouden op voorstel van de voorzitter of van twee bestuursleden. De agenda wordt door de voorzitter en de secretaris vastgesteld. (Normaal gesproken vormen bestuurs- en andere vergaderingen onderdeel van de Watergras-seizoensplanning, die jaarlijks in de maand augustus wordt opgesteld).

Artikel 23

Besluiten van een bestuursvergadering zijn slechts geldig, indien zij zijn genomen in een bestuursvergadering waarin meer dan de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is. Voorts dienen zij te zijn genomen met meerderheid van stemmen.

Artikel 24

In een Ledenvergadering geschiedt de stemming over personen schriftelijk, tenzij in een verkiezing bij acclamatie. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming nodig acht. Bij het staken der stemmen beslist na tweede stemming het bestuur.



S.V. Watergras

opgericht 9 mei 1977

Postbus 728, 2800 AS GOUDA
RABO-bank rek.nr. 139593861
Postbank rek.nr. 91.87.60
KVK inschrijfnr. 40464372
tel: 0182-532561

info@watergras.nl; www.watergras.nl

Slotbepalingen

Artikel 25

Het huishoudelijk reglement kan slechts worden gewijzigd bij besluit van de Ledenvergadering, genomen met een meerderheid van tenminste 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen, ongeacht het bij de vergadering aanwezig aantal leden.

Artikel 26

Voor een besluitgerechtigde Algemene Ledenvergadering moet tenminste 30% van de leden aanwezig zijn. Is dit niet het geval, dan dient te voorzitter de vergadering te openen en terstond weer te sluiten. Na een pauze van 15 minuten is hij gerechtigd de vergadering te heropenen. De dan aanwezige leden, ongeacht hun aantal, vormen dan de rechtgevende algemene vergadering.

Artikel 27

Ieder lid wordt in het bezit gesteld van een exemplaar van het huishoudelijk reglement, in die zin dat het meest actuele reglement wordt gepubliceerd op de website, www.watergras.nl. Leden die geen beschikking hebben over internet, zullen – op verzoek – afzonderlijk een 'papieren' huishoudelijk reglement toegezonden krijgen.

Artikel 28

In die gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

* * * * *

GOEDGEKEURD DOOR DE ALGEMENE LEDENVERGADERING (ALV) DD. 9 JULI 1998

REGLEMENTSWIJZIGING (1): GOEDGEKEURD DOOR DE ALV DD. 25 AUGUSTUS 2005

REGLEMENTSWIJZIGING (2): GOEDGEKEURD DOOR DE ALV DD. 24 AUGUSTUS 2006

REGLEMENTSWIJZIGING (3): GOEDGEKEURD DOOR DE ALV DD. 3 SEPTEMBER 2009

Meer informatie over Watergras? Kijk op www.watergras.nl